北京林业大学研究生延期证明申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 学号 |  |
| 性别 |  | | 类别 | □博士 □硕士 |
| 学院 |  | | 学科 |  |
| 学制 |  | | 入学时间 |  |
| 学习形式 | □全日制 □非全日制 | | 录取类别 | □定向 □非定向 |
| 导师姓名 |  | | 本人联系方式 |  |
| 之前提交延期申请的日期 | |  | | |
| 之前所申请的延期毕业时间 | | □半年 □一年 | | |
| 事由  *例：本人因XXX原因，需向XXX（单位）提交延期证明，因此向学校提出申请。*  申请人签字： 年 月 日 | | | | |
| 学院意见  负责人签字盖章： 年 月 日 | | | | |
| 研究生院意见（研究生学籍管理部门，主楼206）  负责人签字盖章： 年 月 日 | | | | |

（研究生院制表）